



Asistente Técnico para la Embajada de Suiza

Lugar / Grado de ocupación:

Lima

60%

La Embajada de Suiza en el Perú se encuentra en la búsqueda de una persona altamente calificada para cubrir el puesto de Asistente Técnico.

Sus tareas:

Mantenimiento:

- Coordinación con proveedores de servicios para mantenimientos de la infraestructura/equipo

Administración:

- Gestionar y preparar salas de reuniones (con sus instalaciones técnicas, digitales y servicios)
- Soporte a los usuarios de equipamiento técnico (videoconferencias, etc.)
- Gestionar compras
- Reemplazar al conductor oficial cuando está de vacaciones.

Sus competencias:

- Título académico o calificación profesional de formación técnica (cómputo, etc.).
- Conocimiento y manejo avanzado de las diferentes plataformas digitales de videoconferencia.
- Conocimiento intermedio de Ofimática.
- Brevete categoría A1
- Capacidad excelente para organizar y realizar mantenimientos.
- Creatividad, alta competencia para las relaciones interpersonales, buena capacidad para trabajar en equipo, asertividad, integridad, flexibilidad, proactividad.
- Experiencia en posición equivalente o superior.
- Alta discreción profesional y confianza
- Motivación propia, independencia, honestidad, compromiso y proactividad
- Competencias interculturales
- Voluntad de formación continua y de querer aprender (hay posibilidades de capacitaciones)
- Se valorará conocimientos de otro idioma (inglés/alemán/francés/italiano).

Empiezo del empleo:

Otras condiciones: Candidatos extranjeros deben presentar su carné de extranjería

Candidatura

Interesados pueden enviar su expediente hasta el 10/02/2026 al correo lima@eda.admin.ch

Su candidatura debe incluir:

- Carta de motivación
- CV (hoja de vida) y foto
- Referencias laborales
- Pretensión salarial

Información sobre el Empleador

La Embajada de Suiza en Lima es responsable de mantener las relaciones entre Suiza y Perú y de mantener todos los intereses de Suiza. Ejerce tareas políticas, económicas y financieras, investigación y educación, migración, derechos humanos y paz, derecho y cultura, y es responsable de la comunicación. Además de las tareas diplomáticas y consulares, incluye un marco de ayuda humanitaria de Suiza, los programas de cooperación global (DEZA) y de cooperación al desarrollo económico (SECO).

Dirección

Av. Salaverry 3240, San Isidro, Lima, Perú