

POSTE: Chargé/e de Programme: Développement Rural et Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle

N.B. Pour des questions d'équilibre au sein de l'équipe de Bureau de coopération, les candidatures féminines sont fortement encouragées !

RMO MALI

RMO Mali recrute pour **le Bureau de la Coopération Suisse au Mali**: Un/e Chargé/e de Programme : Développement Rural et Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle¹.

Profil

A) Diplôme, expérience professionnelle et connaissances spécifiques requises

- Diplôme universitaire de niveau Master dans un des domaines suivants:
 - de préférence, géographie, sciences de l'environnement, sciences économiques (rurale ; d'entreprise), nutrition ou sciences alimentaires;
 - possible aussi : Agronomie, sciences forestières ou similaire;
- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle directe dans la gestion ou la mise en œuvre de projets de développement/ humanitaires, dans les domaines du développement économique, des sciences de l'environnement, des changements climatiques, des NTIC, du développement du secteur privé, du développement rural ou de la sécurité alimentaire et nutritionnelle;
- Au moins une expérience de collaboration avec ou dans le secteur privé;
- Une expérience dans le domaine de la gestion de projets ayant recours aux NTIC est un atout;
- Connaissance des questions politiques, stratégiques et opérationnelles liées à la coopération internationale, y compris les cadres, stratégies et défis globaux comme nationaux;
- Excellente connaissance du cadre légal, institutionnel et politique du Mali;

¹ Le domaine exact est susceptible d'évoluer en fonction des nouvelles directions stratégiques du programme de coopération suisse au Mali 2022-2026

- Excellente connaissance des acteurs clés et des défis dans le secteur du développement rural au niveau étatique, de la société civile et du secteur privé au Mali.

B) Compétences techniques et méthodologiques

- Maîtrise de la gestion du cycle de projet dans tous ses aspects (opérationnels, financiers et administratifs) : élaboration et contrôle de cadres logiques et d'indicateurs, élaboration de note conceptuelle et théorie de changement, suivi et pilotage de programmes, évaluation et capitalisation d'expériences;
- Connaissance et compréhension des outils financiers propres à la gestion de projets/ programmes : budget, contrôle de décompte, planification financière, etc. ;
- Excellentes compétences rédactionnelles en français (demandes de financement, rapports, notes d'information, analyses, etc.);
- Maîtrise des questions d'équité, de diversité, de genre et de Nexus et capacité de les insérer dans le portefeuille des actions de coopération;
- Forte capacité en matière d'accompagnement, de conseil et de coaching, capable de stimuler la réflexion chez les partenaires et collègues;
- Capacité de modération d'événements, de discussions et de présentation de matières complexes de manière concise, synthétique et claire;
- Capacités de négociation;
- Expérience dans la gestion de programmes sensible aux conflits;
- Excellente maîtrise informatique (logiciels: Word, Excel, Power point, Outlook, etc.) niveau utilisateur et de l'utilisation des outils web (réunions virtuelles, outils de recherche, etc.), maîtrise d'outils de systèmes d'informations géographiques et de base de données un atout.

C) Compétences personnelles

- Les compétences suivantes doivent être marquées : sens des responsabilités, orientation vers les objectifs et les résultats, résistance au stress, loyauté, intégrité, réflexion sur soi, capacité d'apprentissage et d'adaptation, flexibilité;

- Disposition à effectuer des missions de terrain régulières dans toutes les régions d'intervention.

D) Compétences sociales

Les compétences suivantes doivent être marquées : aptitude à la communication, capacité de faire face aux critiques et aux conflits, esprit d'équipe, sens de l'humour.

E) Compétences linguistiques

- Maîtrise totale du français;
- Maîtrise orale de plusieurs langues nationales;
- Très bonnes connaissances - au moins passives (niveau B2) - de l'anglais (capacité de lire et prendre part à des discussions/conférences/ateliers/formations).

Pour postuler, visitez notre site www.rmo-jobcenter.com en déposant votre CV au plus tard le 11/05/2021.