



## Merkblatt Schengen Visum C: Kultur und Sport (maximal 90 Tage)

Der Visaantrag muss der lokalen TLScontact Visa-Aannahmestelle eingereicht werden:

<https://ch.tlscontact.com/tr/IST/splash.php>

<b>Bitte die Dokumente in folgender Reihenfolge vorbereiten, bitte Blätter nicht zusammen heften</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Visaantragsformular:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vollständig ausgefüllt (in Deutsch, Französisch, Italienisch oder Englisch) mit blauem oder schwarzem Kugelschreiber</li><li>• Persönlich unterschrieben im vorgesehenen Feld</li><li>• Falls Antrag nicht persönlich eingereicht wird, datierte / unterschriebene Bewilligung für die Drittperson</li></ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Gültiger Reisepass:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ausgestellt innerhalb der letzten 10 Jahre</li><li>• Mindestens 2 leere Seiten</li><li>• Ab Wiederausreise aus dem Schengen Raum muss der Reisepass noch mind. 3 Monate gültig sein</li><li>• Kopie des Reisepasses (Seiten 2-3) sowie Kopien vorheriger Visa und deren Ein- und Ausreisestempel</li></ul> <b>Nicht-türkische Staatsangehörige:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nachweis des Wohnsitzes in der Türkei, gültig bis mindestens drei Monate nach dem geplanten Ausreisedatum aus dem Hoheitsgebiet der Mitgliedstaaten</li></ul>	<input type="checkbox"/>
<b>2 aktuelle, identische, biometrische Passfotos (nicht älter als 6 Monate)</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Familienregisterauszug (ganze Familie) «tam tekmil vukuatlı nüfus kayıt örneği»</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Unfall- und Reisekrankenversicherung (Original und Kopie):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gestempelt und unterschrieben</li><li>• Mindestdeckung von EUR 30.000.- / USD 50.000.- / CHF 50.000.-</li><li>• Gültig für alle Schengen Staaten und der Gesamtdauer des beabsichtigten Aufenthaltes</li><li>• Die Versicherung muss für den etwaigen Rücktransport im Krankheitsfall, für ärztliche Nothilfe und/oder die Notaufnahme im Krankenhaus aufkommen</li></ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Flugreservation (Hin- und Rückreise)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Falls Reise mit Bus: Reservation Busticket</li><li>• Falls Reise mit Auto: Fahrzeugausweis und «grüne Karte / Triptik» vom Türkischen Touring Club</li></ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Unterkunftsnachweis</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Nachweis der finanziellen Mittel:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aktueller Bankauszug über die letzten 3 Monate, aus denen die Quelle regelmäßiger Einkünfte hervorgeht, gestempelt und unterschrieben von der Bank</li><li>• Lohnnachweis der letzten 3 Monate</li></ul>	<input type="checkbox"/>

<p><b>Kultureller Anlass:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eine datierte und unterschriebene Einladung der Firma, die den Anlass koordiniert oder ein Vertrag mit dem Veranstalter des Kulturprogramms oder eine Einladung, die für eine kreative Tätigkeit ausgestellt wird</li> <li>• Zweck und Dauer des Aufenthalts</li> <li>• Angaben zur Zusammenarbeit zwischen der einladenden Stelle und der antragstellenden Person</li> <li>• Informationen darüber, wer die Aufenthaltskosten übernimmt</li> <li>• Kontaktangaben und Funktion der Person, die das Einladungsschreiben unterzeichnet</li> </ul> <p><b>Sportveranstaltung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datierte und unterschriebene Einladung des Sportclubs/Sportverbands oder Akkreditierung zur Bestätigung der Teilnahme an der Sportveranstaltung</li> <li>• Informationen über den sportlichen Rang der Veranstaltung</li> <li>• Zweck und Dauer des Aufenthalts</li> <li>• Angaben zur Zusammenarbeit zwischen der einladenden Stelle und der antragstellenden Person</li> <li>• Informationen darüber, wer die Aufenthaltskosten übernimmt</li> <li>• Kontaktangaben und Funktion der Person, die das Einladungsschreiben unterzeichnet</li> <li>• Nachweis der Mitgliedschaft des türkischen Vereins</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Arbeitgeber- und/ oder Arbeitnehmer:</b></p> <p><b>Original: Firmenschreiben mit Briefkopf (datiert und unterschrieben von der unterschreibungsberechtigten Person)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalien, Passnummer, Datum des Beschäftigungsbeginns und Funktion der angestellten Person</li> <li>• Aufenthaltszweck mit Angaben der Reisedaten bzw. des Urlaubs und Angabe, ob es sich um bezahlten oder unbezahlten Urlaub handelt</li> </ul> <p><b>Beilagen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopie Firmenregistrauszugs der Handelskammer (Faaliyet Belgesi), nicht älter als sechs Monate</li> <li>• Kopie Unterschriftenzirkular mit unterschreibungsberechtigten Person</li> <li>• Kopie Auszug der Handelszeitung</li> <li>• Kopie aktuelle Steuertabelle</li> <li>• SGK-Eintrittserklärung (SGK işe giriş bildirgesi) des Mitarbeiters sowie</li> <li>• SGK-Historie (SGK tescil ve hizmet dökümü), beide Dokumente mit leserlichem QR Code versehen</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Anwälte:</b> Zulassung Anwaltskammer (Baro kaydı)</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Landwirt:</b> Nachweis ausgestellt durch die Landwirtschaftskammer</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Rentner:</b> Rentnernachweis mit Bankauszüge die das Rentnergehalt bestätigen</p>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Schüler:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schulbestätigung gestempelt und unterschrieben</li> </ul> <p><b>Studenten:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten Nachweis des höheren Bildungsrat Türkei (YÖK) mit leserlichem QR Code</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Minderjährige, alleine reisend:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle notarielle Einverständniserklärung vom gesetzlichen Vertreter (muvaafakatname) Original und Kopie, das Original wird bei Antragstellung zurückgegeben.</li> <li>• Gesetzlicher Vertreter: Richterliches Scheidungsurteil mit Sorgerechtsbestimmung oder Todesurkunde</li> </ul> <p><b>Minderjährige, mit 1 Elternteil oder Begleitperson reisend:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle notarielle Einverständniserklärung vom gesetzlichen Vertreter (muvaafakatname) Original und Kopie, das Original wird bei Antragstellung zurückgegeben.</li> <li>• Gesetzlicher Vertreter: Richterliches Scheidungsurteil mit Sorgerechtsbestimmung oder Todesurkunde</li> <li>• Begleitperson, Passkopien mit gültigem Schengen Visum</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Visagebühr:</b></p> <p><b>Bezahlung: Wird nur im Gegenwert der Türkischen Währung und Barbezahlung akzeptiert</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erwachsene: 80.- €</li> <li>• Kinder, 6 -12 Jahre: 40.- €</li> <li>• Kinder, 0 - 6 Jahre: 0.- €</li> <li>• Die Visagebühr für Ehegatten von Schweizer oder EU/Schengen Bürgern ist gratis</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

Das Schweizerische Generalkonsulat behält sich das Recht vor, weitere Unterlagen anzufordern und/oder den/die Antragsteller/in zu einem persönlichen Gespräch vorzuladen.